

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

*Anexa 5.1 - Termeni de referință*

### **Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)**

#### **Schema de Granturi Competitive pentru Universități**

**Beneficiar:** Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI

**Titlul subproiectului:** Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul universitar de Viitor – MOTIV pentru viitor!

**Acord de grant nr.** ROSE AG 144/SGU/PV/II

**Termeni de referință pentru servicii de consultanță – Consultanți externi-profesori din liceele de proveniență – 10 persoane**

### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare*, și se va derula pe o perioadă de 3 ani, în intervalul 2019 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 144/SGU/PV/II, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI a accesat în cadrul schemei de granturi Necompetitive pentru Universități un grant în valoare de 1304589 Lei pentru implementarea subproiectului Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul universitar de Viitor – MOTIV pentru viitor! și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru desfășurarea activităților de îndrumare și sprijin cu elevii din GT al subproiectului MOTIV pentru viitor! alături de tutorii cadre didactice și experții activități elevi (A.IV Derularea activităților din cadrul Programului de vară de tip punte, SA.IV.1 Deplasarea, șederea și îndrumarea GT, SA.IV.3 Activitățile educaționale ale *programului de vară de tip punte*, SA.IV.5 Participarea la competiții sportive, activități recreative și culturale).

### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este desfășurarea activităților de îndrumare și sprijin cu elevii din GT al subproiectului MOTIV pentru viitor! alături de tutorii cadre didactice și experții activități elevi.

### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități: activități de îndrumare și sprijin cu elevii din GT al subproiectului MOTIV pentru viitor! alături de tutorii cadre didactice și experții activități elevi (aceste activități se vor desfășura în cadrul activităților A.IV Derularea activităților din cadrul Programului de vară de tip punte, SA.IV.1 Deplasarea, șederea și îndrumarea GT, SA.IV.3 Activitățile educaționale ale *programului de vară de tip punte*, SA.IV.5 Participarea la competiții sportive, activități recreative și culturale).

#### **4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

*1 Raport de activitate.*

#### **5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi Punte de Vara pentru Universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- Implicare în activități extrașcolare sau în acțiuni de voluntariat în folosul elevilor din cadrul liceului;

#### **6. Alți termeni relevanți**

##### **Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

*Perioadele de implementare a activităților consultanților externi sunt:*

*18.06.2022-01.07.2022*

*Durata contractului este de 14 zile.*

##### **Locație.**

*Consultanții își vor desfășura activitatea la sediul Beneficiarului, Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI.*

##### **Raportare.**

Consultanții vor întocmi rapoarte de activitate la finalul perioadei.

Termen estimat pentru efectuarea raportului este:

1 10.07.2022 - raport de activitate

Persoana care primește, verifică rapoartele de activitate este d-na. PARVU Gabriela Marina, secretar în cadrul subproiectului MOTIV pentru viitor!. si BUZATU Alexandru, responsabil monitorizare-raportare. Rapoartele vor fi aprobate de dl. DOICIN Cristian, Directorul de grant în cadrul subproiectului MOTIV pentru viitor!

##### **Facilități oferite de Beneficiar.**

*Beneficiarul grantului (Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI) pune la dispoziția consultanților pentru realizarea sarcinilor acestora documentele subproiectului MOTIV pentru viitor! (Anexa 3 Formularul de aplicatie, Anexa 3.1 Graficul de implementare a activităților etc.), calculatoare și spațiul necesar desfășurării activităților de îndrumare și sprijin cu elevii din GT al subproiectului MOTIV pentru viitor! alături de tutorii cadre didactice și responsabilii activității elevi.*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreă informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

**Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)**

**Schema de Granturi Competitive pentru Universități**

**Beneficiar:** Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI

**Titlul subproiectului:** Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul unversitar de Viitor – MOTIV pentru viitor!

**Acord de grant nr.** ROSE AG 144/SGU/PV/II

29.05.2022, București

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE  
(SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA CONSULTANȚILOR INDIVIDUALI)**

**Denumirea Sarcinii:** *servicii consultanță, consultanți externi-profesori din liceele de proveniența*

**Referința:** *poziția 2, Anul IV de Implementare din Planul de achiziții nr. inreg. 12065 aprobat în 26.08.2021 (2022)*

**Introducere**

În baza Acordului de Grant nr. 144/SGU/PV/II, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), Universitatea POLITEHNICA din BUCUREȘTI a accesat în cadrul Schemei de Granturi Punte de Vara pentru Universități derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 1304589 lei pentru implementarea subproiectului Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul unversitar de Viitor – MOTIV pentru viitor! și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru pentru desfășurarea activităților de îndrumare și sprijin cu elevii din GT al subproiectului MOTIV pentru viitor! alături de tutorii cadre didactice și experții activități elevi (activitățile A.IV Derularea activităților din cadrul Programului de vară de tip punte, SA.IV.1 Deplasarea, șederea și îndrumarea GT, SA.IV.3 Activitățile educaționale ale programului de vară de tip punte, SA.IV.5 Participarea la competiții sportive, activități recreative și culturale).

Informații suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menționate în "Termenii de referință" anexați.

Facultatea de Inginerie Industrială și Robotica (FIIR), Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice (ISB), Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică (FIMM) și Facultatea de Științe Aplicate (FSA) din cadrul Universității POLITEHNICA din București, invită consultanți eligibili ("Consultanți") să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării Serviciilor. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile. Vor fi selectați 10 Consultanți - studenți în conformitate cu metoda *Selecția Consultanților Individuali* definită în *Ghidul de implementare*, parte a *Manualului de granturi*, publicat pentru Schema de granturi Necompetitive din cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar – ROSE, pe site-ul [www.proiecte.pmu.ro/ROSE/](http://www.proiecte.pmu.ro/ROSE/).

**Criterii de Calificare și Selecție**

Competențele minime solicitate din partea Consultantului sunt următoarele:

- Implicare în activități extrașcolare sau în acțiuni de voluntariat în folosul elevilor din cadrul liceului;

	CRITERII	PUNCTAJ MAXIM POSIBIL
1.	Calificări și abilități Specifice - implicare în activități extrașcolare sau în acțiuni de voluntariat	50 puncte
2.	Experiență în domeniul educației - implicarea în activitățile și acțiunile organizate de liceele de proveniență	50 puncte
	<b>Punctaj maxim total</b>	<b>100 puncte</b>

### Conflict de interese

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale<sup>1</sup>, consultanții au obligația să ofere consiliere profesională, obiectivă și imparțială și în orice moment să asigure clientul Universitatea POLITEHNICA din București împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanță trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanții nu vor fi angajați pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligații anterioare sau curente față de alți clienți, sau care i-ar pune în poziția să nu-și poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

### Prezentarea Scrisorilor de interes

Consultanții interesați sunt invitați să depună o Scrisoare de Interes, însoțită de CV . Pentru a valida informațiile prezentate în CV, se vor atașa documente care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare și Selecție (copii ale diplomelor și certificatelor care să ateste implicarea în activități extrașcolare sau de voluntariat). Toate documentele menționate anterior (semnate și datate – acolo unde este cazul) se transmit în format electronic, prin e-mail, pe adresa: [gabriela\\_marina.ene@upb.ro](mailto:gabriela_marina.ene@upb.ro) până la data de 08.06.2022, ora 12:00.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru 8:00– 16:00.

Denumire achizitor: Universitatea POLITEHNICA din București

În atenția: PARVU Gabriela, Asistent Universitar în cadrul Facultății de Inginerie Industrială și Robotică și secretar în cadrul proiectului MOTIV pentru viitor!

Adresă: Splaiul Independentei nr. 313 Sector 6, Bucuresti, corp CB, sector 6, București, Cod Poștal: RO-060042

Tel/fax: 021.402.9302, 021.402.9520, 0762073308

E-mail: [cristian.doicin@upb.ro](mailto:cristian.doicin@upb.ro), [gabriela\\_marina.ene@upb.ro](mailto:gabriela_marina.ene@upb.ro)

<sup>1</sup> Paragraful 1.9 din „Ghidul privind selecția și angajarea consultanților în cadrul împrumuturilor acordate de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Creditelor IBRD și Granturilor acordate de Asociația de Dezvoltare Internațională IDA” publicat de către Bancă în ianuarie 2011 (revizuit în Iulie 2014)–, numit „Ghidul Consultantului”.